



Tajemník Úřadu městské části města Brna Brno-Jehnice, náměstí 3. května 5, 621 00 Brno, vyhláší v souladu se zákonem č. 312/2002, Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 312/2002, Sb.)

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

na obsazení funkčního místa úředníka

Druh práce:	Samostatný referent stavebního úřadu (kompletní výkon stavebního úřadu)
Místo výkonu práce:	Úřad městské části města Brna, Brno-Jehnice, Náměstí 3. května 5, 621 00 Brno
Platové podmínky:	v souladu s nařízením vlády č. 564/2006, Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (10. platová třída)
Pracovní poměr:	na dobu neurčitou
Nástup:	dle dohody, nejpozději od 1. 10. 2021
Termín odevzdání přihlášky:	10. 8. 2021

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka (dle § 4 zákona č. 312/2002, Sb.):

- státní občanství ČR nebo cizí státní občanství s trvalým pobytem v ČR,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- ovládnutí jednacím jazykem

Další požadavky územního samosprávného celku:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu stavebního směru,
- **zkoušky zvláštní odborné způsobilosti na úseku stavebního řádu, dle stavebního zákona**
- **předcházející praxe u územního samosprávného celku podmínkou**
- znalost práce na PC, **uživatelská schopnost práce v programu VITA a E – SPIS**
- dobré komunikační schopnosti.

Náležitosti písemné přihlášky:

- jméno, příjmení, titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

Doklady, které uchazeč připojí k přihlášce:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních, praxích odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- souhlas se zpracováváním poskytnutých osobních údajů pro účely výběrového řízení dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů,

(možné vzory formulářů na <http://www.brno.cz/obcan/volnamistaavyberovarizeni>)

Uchazeč doručí přihlášku včetně požadovaných dokladů poštou nebo osobně na adresu: Úřad městské části města Brna Brno-Jehnice, náměstí 3. Května 5, 621 00 Brno v zalepené obálce označené: „**Výběrové řízení - Samostatný referent stavebního úřadu**“.

Tajemník ÚMČ Brno-Jehnice si vyhrazuje právo toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat z žádného z uchazečů.

V Brně dne 15. 7. 2021

Mgr., Ing. Karel Fiedler, v. r.
tajemník úřadu MČ Brno-Jehnice
tel.: 541 237 425
e-mail.: info@brno-jehnice.cz