



Tajemník Úřadu městské části města Brna Brno-Jehnice, náměstí 3. Května 5, 621 00 Brno, vyhláší v souladu se zákonem č. 312/2002, Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 312/2002, Sb.)

## VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

### na obsazení funkčního místa úředníka

<b>Druh práce:</b>	<b>Samostatný referent stavebního úřadu (kompletní výkon stavebního úřadu)</b>
<b>Místo výkonu práce:</b>	Úřad městské části města Brna, Brno-Jehnice, Náměstí 3. Května 5, 621 00 Brno
<b>Platové podmínky:</b>	v souladu s nařízením vlády č. 564/2006, Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (10. platová třída)
<b>Pracovní poměr:</b>	na dobu neurčitou
<b>Nástup:</b>	dle dohody, nejpozději od 1. 12. 2021
<b>Termín odevzdání přihlášky:</b>	<b>16. 11. 2021 do 12. hod</b>

#### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka (dle § 4 zákona č. 312/2002, Sb.):**

- státní občanství ČR nebo cizí státní občanství s trvalým pobytem v ČR,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- ovládnutí jednacím jazykem

#### **Další požadavky územního samosprávného celku:**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu stavebního směru,
- **zkoušky zvláštní odborné způsobilosti na úseku stavebního řádu, dle stavebního zákona**
- **předcházející praxe u územního samosprávného celku podmínkou**
- znalost práce na PC, **uživatelská schopnost práce v programu VITA a E - SPIS**
- dobré komunikační schopnosti.

#### **Náležitosti písemné přihlášky:**

- jméno, příjmení, titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

**Doklady, které uchazeč připojí k přihlášce:**

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních, praxích odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- souhlas se zpracováváním poskytnutých osobních údajů pro účely výběrového řízení dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů,

(možné vzory formulářů na <http://www.brno.cz/obcan/volnamistaavyberovarizeni>)

Uchazeč doručí přihlášku včetně požadovaných dokladů poštou nebo osobně na adresu: Úřad městské části města Brna Brno-Jehnice, náměstí 3. Května 5, 621 00 Brno v zalepené obálce označené: „**Výběrové řízení - Samostatný referent stavebního úřadu**“.

Tajemník ÚMČ Brno-Jehnice si vyhrazuje právo toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat z žádného z uchazečů.

V Brně dne 12. 10. 2021

Mgr., Ing. Karel Fiedler, v.r.  
tajemník úřadu MČ Brno-Jehnice  
tel.: 541 237 425  
e-mail.: info@brno-jehnice.cz